

Contrôleur de gestion

Le Centre Hospitalier d'Arcachon est composé de 3 établissements : l'hôpital, un EHPAD et un EHPA. Il appartient au Pôle de Santé, groupement de coopération sanitaire de moyens entre l'Hôpital et la Clinique d'Arcachon et dessert un territoire de santé de 17 communes situées sur le Sud bassin d'Arcachon, le Val de l'Eyre et le Nord des Landes, soit plus de 150 000 habitants. Sur le site du Pôle de Santé se situent également un Institut de Formation d'Aides-Soignants, un Institut de Formation aux Soins Infirmiers et une unité de dialyse médicalisée avec laquelle le Centre Hospitalier collabore. L'hôpital comprend 216 lits et places ainsi que 80 lits d'EHPAD et 7 logements d'EHPA (foyer-logement), emploie 967 professionnels dont 134 médecins.

Référent(e) de la comptabilité analytique et du FICOM pour assurer la production de la comptabilité analytique, le(la) contrôleur(euse) de gestion est rattaché(e) à la Direction des Affaires Financières et encadre un contrôleur de gestion junior.

Missions

Concevoir et mettre en œuvre des méthodes et outils permettant d'analyser et de garantir l'utilisation efficiente des ressources de l'établissement et l'exercice des fonctions de pilotage et de contrôle par le management.

Activités

- Élaboration des prévisions d'activité dans le cadre de l'EPRD et des RIA
- Analyse mensuelle et trimestrielle de l'activité et production des indicateurs par spécialité
- Répondre aux différentes enquêtes obligatoires et produire les différents bilans d'activité (SAE, PIRAMIG, autres financements...)
- Produire l'ENC (Etudes Nationale des Coûts) et le RTC (Retraitement Comptable)
- Participation à l'envoi des données mensuelles en collaboration avec le DIM
- Participation au suivi de la contractualisation des pôles
- Réalisation d'études médico-économiques
- Calculs d'honoraires (activité libérale) et autres
- Imputation analytique (découpage et ventilation des recettes du RSF)

Cette liste n'est pas exhaustive.

Savoir-faire

- Analyser, synthétiser et reporter des données financières et médicales
- Construire et utiliser des outils de pilotage
- Utiliser des outils bureautiques (maîtrise de pack office, dont Excel avancé)
- Elaborer des requêtes (BO, Cognos, QlikView...)

Savoir être

- Rigueur, autonomie et curiosité
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Bon relationnel

Connaissances requises

- Connaissance des comptabilités générale et analytique
- Attrait pour les outils informatiques : requêtes BO, QlikView (script type SQL)

Niveau

BAC +4/5 en contrôle de gestion

Contrat

CDI au plus tôt

Horaire de travail : forfait jour

Temps de travail : Temps plein 25 jours de CA et 19 RTT

Rémunération

Rémunération selon grille de la fonction publique

Contact

Adresser CV et LM à Mme GERARD Sophie, contrôleur de gestion

sophie.gerard@ch-arcachon.fr